

Abschlagssteuerung verwalten

In diesem Dialogschritt können Sie allgemeine Einstellungen, Abschlagstermine, Abschlagsbuchungsmodelle und Abschlagsmodelle festlegen.



Abschlagssteuerung verwalten

Allgemeine Einstellungen

In den allgemeinen Einstellungen werden der Abschlagmindestbetrag und die Anzahl Tage vor Fälligkeit angezeigt. Klicken Sie auf **VERWALTEN**, um die Einstellungen im Dialogschritt [Allgemeine Einstellungen verwalten](#) zu ändern.

Abschlagstermine

Im Bereich **Abschlagstermine** werden die vorhandenen Termine angezeigt, zu denen Abschläge fällig werden sollen. Klicken Sie im Kontextmenü auf **Neu**, um einen neuen Abschlagstermin anzulegen, oder auf **Bearbeiten**, um einen bereits vorhandenen Termin zu überarbeiten. Der Dialogschritt [Abschlagstermin bearbeiten](#) öffnet sich. Um einen Termin zu löschen, markieren Sie diesen in der Tabelle, klicken Sie auf den Kontextmenübefehl **Löschen** und bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage.

Abschlagsbuchungsmodelle

Im Bereich **Abschlagsbuchungsmodelle** werden die bereits vorhandenen Buchungsmodelle gelistet. Klicken Sie im Kontextmenü auf **Neu**, um ein neues Abschlagsbuchungsmodell anzulegen, oder auf **Bearbeiten**, um ein bereits vorhandenes Buchungsmodell zu überarbeiten. Der Dialogschritt [Abschlagsbuchungsmodell bearbeiten](#) öffnet sich. Um ein Abschlagsbuchungsmodell zu löschen, markieren Sie dieses in der Tabelle, klicken Sie auf den Kontextmenübefehl **Löschen** und bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage.

Abschlagsmodelle

Im Bereich **Abschlagsmodelle** werden die definierten Modelle für die Verwendung in Abschlagsplänen aufgelistet. Klicken Sie im Kontextmenü auf **Neu**, um ein neues Abschlagsmodell anzulegen, oder auf **Bearbeiten**, um ein bereits vorhandenes Modell zu überarbeiten. Der Dialogschritt [Abschlagsmodell bearbeiten](#) öffnet sich. Um einen Abschlagsmodell zu löschen, markieren Sie dieses in der Tabelle, klicken Sie auf den Kontextmenübefehl **Löschen** und bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage.

Klicken Sie auf **SCHLIESSEN**, um den Dialogschritt zu beenden.

Impressum

Herausgegeben von:
Schleupen SE

Galmesweg 58
47445 Moers

Telefon: 02841 912 0
Telefax: 02841 912-1903

www.schleupen.de

Zuständig für den Inhalt:
Schleupen SE
©Schleupen SE, Galmesweg 58, 47445 Moers

Haftungsausschluss

Möglicherweise weist das vorliegende Dokument noch Druckfehler oder drucktechnische Mängel auf. In der Dokumentation verwendete Software-, Hardware- und Herstellerbezeichnungen sind in den meisten Fällen auch eingetragene Warenzeichen und unterliegen als solche den gesetzlichen Bestimmungen.

Das vorliegende Dokument ist unverbindlich. Es dient ausschließlich Informationszwecken und nicht als Grundlage eines späteren Vertrags. Änderungen, Ergänzungen, Streichungen und sonstige Bearbeitungen dieses Dokuments können jederzeit durch die Schleupen SE nach freiem Ermessen und ohne vorherige Ankündigung vorgenommen werden.

Obschon die in diesem Dokument enthaltenen Informationen von der Schleupen SE mit größtmöglicher Sorgfalt erstellt wurden, wird aufgrund des reinen Informationscharakters für die Richtigkeit, Vollständigkeit, Aktualität und Angemessenheit der Inhalte keinerlei Gewähr übernommen und jegliche Haftung im gesetzlich zulässigen Umfang ausgeschlossen. Verbindliche Aussagen können stets nur im Rahmen eines konkreten Auftrags getroffen werden.

Urheberrecht

Die Inhalte des vorliegenden Dokuments sind urheberrechtlich geschützt. Sie dürfen nur nach vorheriger Genehmigung durch die Schleupen SE verwendet werden. Dies gilt insbesondere für die

Vervielfältigung von Informationen oder Daten, insbesondere die Verwendung von Texten, Textteilen

oder Bildmaterial. Sämtliche Rechte liegen bei der Schleupen SE.

Soweit nicht ausdrücklich von uns zugestanden, verpflichtet eine Verwertung, Weitergabe oder ein

Nachdruck dieser Unterlagen oder ihres Inhalts zu Schadenersatz (BGB, UWG, LitUrhG).