

Vertragsmodelle verwalten

Dieser Bereich dient der Verwaltung von Vertragsmodellen, die zu einem Gültigkeitsbereich fachlich zusammengehörende Vertragsbausteine (Rechenregel) mit Tarifstufen und Preis-Platzhaltern einer konkreten Preismodell-Schablone zusammenfassen. Ein Vertragsmodell steuert die Abrechnungsschritte auf Vertragsebene. Hier werden Vertragsbausteine verwendet, die miteinander verknüpft sind und wiederverwendet werden können. Vertragsmodelle sind oft gleichartig von ihrem Aufbau und können preisunabhängig wiederverwendet werden. Es können beliebig viele Preismodelle mit einem Vertragsmodell verwendet werden.

Verwenden Sie diesen Dialogschritt, um neue Vertragsmodelle anzulegen sowie bestehende Vertragsmodelle einzusehen oder inhaltlich hinsichtlich ihrer Kopfdaten, Vertragsbausteinzuordnungen und Vertragsbausteinfelder zu überarbeiten. Desweiteren können Sie Vertragsmodelle löschen oder Vertragsmodellgültigkeiten festlegen.



Bezeichnung	Geschäftsbereich	Preismodell-Schablone	Tarifstufe
Vertragsmodell	Geschäftsbereich	Preismodell-Schablone	Tarifstufe
Vertragsmodell	Geschäftsbereich	Preismodell-Schablone	Tarifstufe
Vertragsmodell	Geschäftsbereich	Preismodell-Schablone	Tarifstufe
Vertragsmodell	Geschäftsbereich	Preismodell-Schablone	Tarifstufe
Vertragsmodell	Geschäftsbereich	Preismodell-Schablone	Tarifstufe

Vertragsmodelle und Preise

Sie können die Suche über eine **Bezeichnung**, einen **Geschäftsbereich**, eine Preismodell-Schablone und eine **Tarifstufe** eingrenzen. Über das gleichnamige Referenz-Auswahlfeld können Sie einen Vertragsbaustein bestimmen (Dialogschritt [Vertragsbaustein verwalten](#)). Außerdem können Sie noch den Startzeitpunkt des Gültigkeitsdatums angeben (Feld **gültig am**) und bestimmen, ob Ergebnisse mit oder ohne definiertem Gültigkeitsende gefunden werden sollen (Feld **Gültigkeitsende definiert?**).

Füllen Sie beliebig viele Suchkriterien und führen Sie die Suche aus. Die gefundenen Vertragsmodelle werden in der **Ergebnistabelle** angezeigt.

Vertragsmodell anlegen

Um ein neues Vertragsmodell zu erstellen, das für die Abrechnung benötigt wird, wählen Sie den Befehl **Neu** im Kontextmenü. Der Dialogschritt [Vertragsmodell anlegen](#) öffnet sich.

Vertragsmodell anzeigen

Markieren Sie den gewünschten Eintrag in der Tabelle und klicken Sie im Kontextmenü auf den Befehl **Anzeigen**. Alle Informationen zum Vertragsmodell werden Ihnen im Dialogschritt [Zusammenfassung](#) angezeigt.

Kopfdaten bearbeiten

Wählen Sie ein Vertragsmodell, dessen Kopfdaten Sie bearbeiten möchten, aus und klicken Sie auf den Kontextmenübefehl **Kopfdaten bearbeiten**. Der Dialogschritt [Kopfdaten bearbeiten](#) öffnet sich.

Vertragsbausteine zuordnen

Verwenden Sie den Kontextmenübefehl **Vertragsbausteine zuordnen**, wenn Sie dem ausgewählten Vertragsmodell die Vertragsbausteine zuordnen möchten. Als erstes öffnet sich der Dialogschritt [Vertragsbausteinfelder bearbeiten](#), in dem Sie das Änderungsdatum festlegen können. Die Zuordnung erfolgt im nächsten Dialogschritt [Vertragsbausteine zuordnen](#). Falls neue Vertragsbausteine zugeordnet wurden, müssen diese mit ihren einzelnen Feldern im Dialogschritt [Vertragsmodellgültigkeiten bearbeiten](#) mit Werten versehen werden.

Vertragsbausteinfelder bearbeiten

Vertragsbausteinfelder können überarbeitet werden, indem Sie auf den Befehl **Vertragsbausteinfelder bearbeiten** im Kontextmenü klicken. Erfassen Sie im Dialogschritt [Vertragsbausteinfelder bearbeiten](#) das Änderungsdatum und nehmen Sie die Änderungen dann im Dialogschritt [Vertragsmodellgültigkeiten bearbeiten](#) vor.

Gültigkeit beenden

Mit dem Kontextmenübefehl **Gültigkeit beenden** kann die Gültigkeit eines Vertragsmodells zeitlich begrenzt werden. Das Datum wird im Dialogschritt [Gültigkeitsende festlegen](#) definiert. Anschließend wird geprüft, ob das gewählte Vertragsmodell nach dem geplanten Ende noch verwendet wird und das Gültigkeitsende zulässig ist.

Vertragsmodell löschen

Markieren Sie das zu löschende Vertragsmodell und klicken Sie im Kontextmenü auf den Befehl **Löschen**. Bestätigen Sie den Löschvorgang im nachfolgendem Dialogschritt [Zusammenfassung](#).

Klicken Sie auf **SCHLIESSEN**, um den Dialogschritt zu beenden.

Impressum

Herausgegeben von:
Schleupen SE

Galmesweg 58
47445 Moers

Telefon: 02841 912 0
Telefax: 02841 912-1903

www.schleupen.de

Zuständig für den Inhalt:
Schleupen SE
©Schleupen SE, Galmesweg 58, 47445 Moers

Haftungsausschluss

Möglicherweise weist das vorliegende Dokument noch Druckfehler oder drucktechnische Mängel auf. In der Dokumentation verwendete Software-, Hardware- und Herstellerbezeichnungen sind in den meisten Fällen auch eingetragene Warenzeichen und unterliegen als solche den gesetzlichen Bestimmungen.

Das vorliegende Dokument ist unverbindlich. Es dient ausschließlich Informationszwecken und nicht als Grundlage eines späteren Vertrags. Änderungen, Ergänzungen, Streichungen und sonstige Bearbeitungen dieses Dokuments können jederzeit durch die Schleupen SE nach freiem Ermessen und ohne vorherige Ankündigung vorgenommen werden.

Obschon die in diesem Dokument enthaltenen Informationen von der Schleupen SE mit größtmöglicher Sorgfalt erstellt wurden, wird aufgrund des reinen Informationscharakters für die Richtigkeit, Vollständigkeit, Aktualität und Angemessenheit der Inhalte keinerlei Gewähr übernommen und jegliche Haftung im gesetzlich zulässigen Umfang ausgeschlossen. Verbindliche Aussagen können stets nur im Rahmen eines konkreten Auftrags getroffen werden.

Urheberrecht

Die Inhalte des vorliegenden Dokuments sind urheberrechtlich geschützt. Sie dürfen nur nach vorheriger Genehmigung durch die Schleupen SE verwendet werden. Dies gilt insbesondere für die

Vervielfältigung von Informationen oder Daten, insbesondere die Verwendung von Texten, Textteilen

oder Bildmaterial. Sämtliche Rechte liegen bei der Schleupen SE.

Soweit nicht ausdrücklich von uns zugestanden, verpflichtet eine Verwertung, Weitergabe oder ein

Nachdruck dieser Unterlagen oder ihres Inhalts zu Schadenersatz (BGB, UWG, LitUrhG).