

Kundendokumente erstellen

Über diesen Dialogablauf können Sie den Druck verschiedener Kundendokumente erneut auslösen.

Die Nachdruckmöglichkeit bezieht sich auf Dokumente aus folgenden Dialogabläufen, zu denen die Informationen gespeichert wurden:

- Standardvertrag erfassen
- Stromvertrag erfassen
- Vertragsänderung Standard
- Vertragsänderung Strom
- Vertrag beenden Strom
- Vertrag beenden Standard
- Auszug erfassen
- Einzug erfassen
- Vertrag rückabwickeln

Für Standardverträge müssen Sie dazu auf eine erweiterte Tabellenstruktur mit angepassten Reports umstellen.

In diesen Fällen wird auch ein Datenbankeintrag erzeugt, wenn Sie im Zusammenfassungsdialog nicht explizit die Dokumentenerzeugung aktiviert haben (Dokumente mit Status initial). Sie können auch Vertragsbestätigungen und Vertragsbeendigungen nachdrucken, die automatisch nach Erhalt der entsprechenden Antwort aus der Marktkommunikation erstellt werden,

Dokumente für Abschlagsänderungen können nur im Fehlerfall nachträglich gedruckt werden.

Kundenkorrespondenzdaten suchen

Suchen Sie zunächst in diesem Dialog nach den zu druckenden Dokumenten.

Kundendokumente erstellen



Kundenkorrespo
nzenzdaten
suchen

Schränken Sie die Suche wunschgemäß über die PIN bzw. den Fremdschlüssel, den Namen, die Vertragsnummer, die Rechnungseinheitskontonummer, den Status (**Initial**, **Gestartet**, **Fehlgeschlagen**, **Erfolgreich**, **Veraltet**), die Dokumentenart und/oder den Erstellungszeitraum ein.

Wählen Sie alle zu druckenden Dokumente aus (Mehrfachauswahl möglich).

Klicken Sie auf **WEITER**.

Kundenkorrespondenzdaten anzeigen

In diesem Schritt werden die ausgewählten Dokumente noch einmal angezeigt.



Kundenkorrespo
nzenzdaten
anzeigen

Sie können die Details zu einem Kundenkorrespondenzdokument anzeigen, indem Sie in der oberen Liste auf das Symbol  klicken.

Wenn Sie einen Eintrag in der Liste anklicken, erscheinen die zugehörigen Daten (je nach Dokumentart Verträge, Fälligkeiten, Vertragsnummer, Zahlwege etc.) im unteren Dialogbereich (siehe folgendes Beispiel).

Kundendokumente erstellen



Details zur
Kundenkorrespo
ndenz

Auch zu diesen Einträgen können Sie die Details mit Anklicken von  anzeigen.

Aktivieren Sie das Feld **Dokument mit aktuellen Daten erstellen**, wenn Sie einen Ausdruck mit den neuen Daten erzeugen möchten.

Klicken Sie auf **FERTIGSTELLEN**, um den Druck der angezeigten Dokumente zu starten. Nach erfolgreicher Verarbeitung wird der Dialog geschlossen.

Impressum

Herausgegeben von:
Schleupen SE

Galmesweg 58
47445 Moers

Telefon: 02841 912 0
Telefax: 02841 912-1903

www.schleupen.de

Zuständig für den Inhalt:
Schleupen SE
©Schleupen SE, Galmesweg 58, 47445 Moers

Haftungsausschluss

Möglicherweise weist das vorliegende Dokument noch Druckfehler oder drucktechnische Mängel auf. In der Dokumentation verwendete Software-, Hardware- und Herstellerbezeichnungen sind in den meisten Fällen auch eingetragene Warenzeichen und unterliegen als solche den gesetzlichen Bestimmungen.

Das vorliegende Dokument ist unverbindlich. Es dient ausschließlich Informationszwecken und nicht als Grundlage eines späteren Vertrags. Änderungen, Ergänzungen, Streichungen und sonstige Bearbeitungen dieses Dokuments können jederzeit durch die Schleupen SE nach freiem Ermessen und ohne vorherige Ankündigung vorgenommen werden.

Obschon die in diesem Dokument enthaltenen Informationen von der Schleupen SE mit größtmöglicher Sorgfalt erstellt wurden, wird aufgrund des reinen Informationscharakters für die Richtigkeit, Vollständigkeit, Aktualität und Angemessenheit der Inhalte keinerlei Gewähr übernommen und jegliche Haftung im gesetzlich zulässigen Umfang ausgeschlossen. Verbindliche Aussagen können stets nur im Rahmen eines konkreten Auftrags getroffen werden.

Urheberrecht

Die Inhalte des vorliegenden Dokuments sind urheberrechtlich geschützt. Sie dürfen nur nach vorheriger Genehmigung durch die Schleupen SE verwendet werden. Dies gilt insbesondere für die

Vervielfältigung von Informationen oder Daten, insbesondere die Verwendung von Texten, Textteilen

oder Bildmaterial. Sämtliche Rechte liegen bei der Schleupen SE.

Soweit nicht ausdrücklich von uns zugestanden, verpflichtet eine Verwertung, Weitergabe oder ein

Nachdruck dieser Unterlagen oder ihres Inhalts zu Schadenersatz (BGB, UWG, LitUrhG).